

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考	
	大分類	中分類												
1		事務部管理課	文書管理	法人文書管理簿	1	管理課		常用		紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
2		事務部管理課	文書管理	法人文書分類基準表	1	管理課		常用		紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
3	2020	事務部管理課	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
4	2021	事務部管理課	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2022/4/1	30	2052/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
5	2022	事務部管理課	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2023/4/1	30	2053/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
6	2023	事務部管理課	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2024/4/1	30	2054/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
7	2024	事務部管理課	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2025/4/1	30	2055/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
8	2025	事務部管理課	文書管理	発議発送文書台帳	1	管理課	2026/4/1	30	2056/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
9	2021	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
10	2022	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
11	2023	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
12	2024	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
13	2025	事務部管理課	文書管理	收受文書台帳	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体 共有フォル	共有フォル	事務部管理課長	廃棄	
14	2021	事務部管理課	文書管理	押印申請書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
15	2022	事務部管理課	文書管理	押印申請書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
16	2023	事務部管理課	文書管理	押印申請書	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
17	2024	事務部管理課	文書管理	押印申請書	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
18	2025	事務部管理課	文書管理	押印申請書	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
19	2013	事務部企画課	庁舎管理	外来管理棟等建替整備工事 （設計図面、構造計算書	1	企画課	2014/4/1	常用		紙	企画課 事務室	事務部企画課長	廃棄	
20	2012	事務部企画課	庁舎管理	血管連続撮影室改修整備工 事（設計図面、構造計算書	1	企画課	2013/4/1	常用		紙	企画課 事務室	事務部企画課長	廃棄	
21	2013	事務部企画課	庁舎管理	職員宿舍建替整備工事（設 計図面、構造計算書等）	1	企画課	2014/4/1	常用		紙	企画課 事務室	事務部企画課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
22	2012	事務部企画課	庁舎管理		1 企画課	2013/4/1	常用		紙	企画課 事務室	事務部企画 課長	廃棄	
23	2013	事務部企画課	庁舎管理		1 企画課	2014/4/1	常用		紙	企画課 事務室	事務部企画 課長	廃棄	
24		治験管理部	会議等		1 治験管理 部		常用		紙	治験管 理部	治験管理部 長	廃棄	製薬会社の 要望に対応
25	2021	臨床研究部	会議等		2 管理課	研究終了 後5年	5		紙	臨床研 究部	臨床研究部 長	廃棄	
26	2022	臨床研究部	会議等		2 管理課	研究終了 後5年	5		紙	臨床研 究部	臨床研究部 長	廃棄	
27	2023	臨床研究部	会議等		2 管理課	研究終了 後5年	5		紙	臨床研 究部	臨床研究部 長	廃棄	
28	2024	臨床研究部	会議等		2 管理課	研究終了 後5年	5		紙	臨床研 究部	臨床研究部 長	廃棄	
29	2025	臨床研究部	会議等		2 管理課	研究終了 後5年	5		紙	臨床研 究部	臨床研究部 長	廃棄	
30		事務部管理課	庁舎管理		1 管理課		常用		電子媒 体	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
31	2023	事務部管理課	庁舎管理		1 管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
32	2024	事務部管理課	庁舎管理		1 管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
33	2025	事務部管理課	庁舎管理		1 管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
34	2015	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2016/6/30	10	2026/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
35	2016	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2017/6/30	10	2027/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
36	2017	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2018/6/30	10	2028/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
37	2018	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2019/6/30	10	2029/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
38	2019	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2020/6/30	10	2030/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
39	2020	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2021/6/30	10	2031/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
40	2021	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2022/6/30	10	2032/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
41	2022	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2023/6/30	10	2033/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
42	2023	事務部企画課	収入・支出		12 企画課	2024/6/30	10	2034/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
43	2024	事務部企画課	収入・支出	財務諸表	12	企画課	2025/6/30	10	2035/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
44	2025	事務部企画課	収入・支出	財務諸表	12	企画課	2026/6/30	10	2036/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
45	2016	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
46	2017	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
47	2018	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
48	2019	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
49	2020	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
50	2021	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
51	2022	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
52	2023	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
53	2024	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
54	2025	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞者名簿	1	管理課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
55	2016	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
56	2017	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
57	2018	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
58	2019	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
59	2020	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
60	2021	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
61	2022	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
62	2023	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
63	2024	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
64	2025	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞内申協議書	1	管理課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
65	2016	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
66	2017	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
67	2018	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
68	2019	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
69	2020	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
70	2021	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
71	2022	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
72	2023	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2024/4/1	10	2034/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
73	2024	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2025/4/1	10	2035/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
74	2025	事務部管理課	叙位叙勲等	叙位叙勲褒賞表彰調査報告 書	1	管理課	2026/4/1	10	2036/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
75	2017	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2018/6/30	10	2028/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
76	2018	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2019/6/30	10	2029/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
77	2019	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2020/6/30	10	2030/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
78	2020	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2021/6/30	10	2031/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
79	2021	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2022/6/30	10	2032/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
80	2022	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2023/6/30	10	2033/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
81	2023	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2024/6/30	10	2034/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
82	2024	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2025/6/30	10	2035/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
83	2025	事務部企画課	収入・支出	総勘定元帳	12	企画課	2026/6/30	10	2036/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
84	2016	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
85	2017	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
86	2018	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
87	2019	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
88	2020	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
89	2021	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
90	2022	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
91	2023	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2024/4/1	10	2034/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
92	2024	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2025/4/1	10	2035/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
93	2025	事務部企画課	収入・支出	年度計画	12	企画課	2026/4/1	10	2036/3/31	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
94	2018	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
95	2019	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
96	2020	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
97	2021	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
98	2022	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
99	2023	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
100	2024	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
101	2025	事務部企画課	収入・支出	F B 帳票	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
102	2018	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
103	2019	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
104	2020	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
105	2021	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
106	2022	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
107	2023	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
108	2024	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
109	2025	事務部企画課	収入・支出	会計伝票	36	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
110	2022	事務部企画課	物品購入	契約書（食糧品）	4	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
111	2023	事務部企画課	物品購入	契約書（食糧品）	4	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
112	2024	事務部企画課	物品購入	契約書（食糧品）	4	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
113	2019	栄養管理室	物品購入	契約書（食糧品）	4	栄養管理 室	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
114	2020	栄養管理室	物品購入	契約書（食糧品）	4	栄養管理 室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
115	2021	栄養管理室	物品購入	契約書（食糧品）	4	栄養管理 室	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
116	2018	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
117	2019	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
118	2020	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
119	2021	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
120	2022	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
121	2023	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
122	2024	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
123	2025	事務部企画課	収入・支出	決算報告書	12	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
124	2018	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
125	2019	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
126	2020	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
127	2021	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
128	2022	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
129	2023	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
130	2024	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
131	2025	事務部企画課	収入・支出	現金出納簿	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
132	2022	栄養管理室	物品購入	検収簿	24	栄養管理 室	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
133	2023	栄養管理室	物品購入	検収簿	24	栄養管理 室	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
134	2024	栄養管理室	物品購入	検収簿	24	栄養管理 室	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
135	2025	栄養管理室	物品購入	検収簿	24	栄養管理 室	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
136	2018	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
137	2019	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
138	2020	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
139	2021	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
140	2022	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
141	2023	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
142	2024	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
143	2025	事務部企画課	収入・支出	固定資産台帳	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
144	2019	事務部企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
145	2020	事務部企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
146	2021	事務部企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
147	2022	事務部企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
148	2023	事務部企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
149	2024	事務部企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
150	2025	事務部企画課	債権管理	債権に関する契約書	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
151	2018	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
152	2019	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
153	2020	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
154	2021	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
155	2022	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
156	2023	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
157	2024	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
158	2025	事務部企画課	収入・支出	資金回送申請書	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
159	2018	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
160	2019	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
161	2020	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
162	2021	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
163	2022	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
164	2023	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
165	2024	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
166	2025	事務部企画課	収入・支出	支払状況一覧	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
167	2019	事務部企画課	受託研究	受託研究	3	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
168	2020	事務部企画課	受託研究	受託研究	3	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
169	2021	事務部企画課	受託研究	受託研究	3	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
170	2022	事務部企画課	受託研究	受託研究	3	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
171	2023	事務部企画課	受託研究	受託研究	3	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
172	2024	事務部企画課	受託研究	受託研究	3	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
173	2025	事務部企画課	受託研究	受託研究	3	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
174	2019	事務部企画課	医事管理	診療契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
175	2020	事務部企画課	医事管理	診療契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
176	2021	事務部企画課	医事管理	診療契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
177	2022	事務部企画課	医事管理	診療契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
178	2023	事務部企画課	医事管理	診療契約書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
179	2024	事務部企画課	医事管理	診療契約書	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
180	2025	事務部企画課	医事管理	診療契約書	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
181	2019	事務部企画課	収入・支出	取引照会	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
182	2020	事務部企画課	収入・支出	取引照会	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
183	2021	事務部企画課	収入・支出	取引照会	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
184	2022	事務部企画課	収入・支出	取引照会	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
185	2023	事務部企画課	収入・支出	取引照会	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
186	2024	事務部企画課	収入・支出	取引照会	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
187	2025	事務部企画課	収入・支出	取引照会	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
188	2022	栄養管理室	物品購入	納品伝票	24	栄養管理 室	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
189	2023	栄養管理室	経理	納品伝票	24	栄養管理 室	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
190	2024	栄養管理室	経理	納品伝票	24	栄養管理 室	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
191	2025	栄養管理室	経理	納品伝票	24	栄養管理 室	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
192	2022	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（食糧品）	4	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
193	2023	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（食糧品）	4	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
194	2024	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（食糧品）	4	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
195	2025	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（食糧品）	4	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
196	2023	薬剤部	薬剤管理	麻薬・向精神薬譲渡証	1	薬剤部	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
197	2024	薬剤部	薬剤管理	麻薬・向精神薬譲渡証	1	薬剤部	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
198	2025	薬剤部	薬剤管理	麻薬・向精神薬譲渡証	1	薬剤部	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
199	2018	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
200	2019	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
201	2020	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
202	2021	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
203	2022	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
204	2023	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
205	2024	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
206	2025	事務部企画課	収入・支出	未収金管理表	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
207	2018	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
208	2019	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
209	2020	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
210	2021	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
211	2022	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
212	2023	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
213	2024	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
214	2025	事務部企画課	収入・支出	未払金・買掛金管理表	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
215	2018	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2019/6/30	7	2026/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
216	2019	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2020/6/30	7	2027/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
217	2020	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2021/6/30	7	2028/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
218	2021	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2022/6/30	7	2029/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
219	2022	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2023/6/30	7	2030/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
220	2023	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2024/6/30	7	2031/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
221	2024	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2025/6/30	7	2032/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
222	2025	事務部企画課	収入・支出	預金出納簿	1	企画課	2026/6/30	7	2033/6/29	電子媒 体	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
223	2019	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
224	2020	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
225	2021	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
226	2022	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
227	2023	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
228	2024	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
229	2025	事務部企画課	債権管理	督促整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
230	2019	栄養管理室	物品購入	納品書（食糧品）	4	栄養管理 室	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
231	2020	栄養管理室	物品購入	納品書（食糧品）	4	栄養管理 室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
232	2021	栄養管理室	物品購入	納品書（食糧品）	4	栄養管理 室	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
233	2022	事務部企画課	物品購入	納品書（食糧品）	4	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
234	2023	事務部企画課	物品購入	納品書（食糧品）	4	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
235	2024	事務部企画課	物品購入	納品書（食糧品）	4	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
236	2025	事務部企画課	物品購入	納品書（食糧品）	4	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
237	2019	栄養管理室	物品購入	物品購入伺（食糧品）	4	栄養管理 室	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
238	2020	栄養管理室	物品購入	物品購入伺（食糧品）	4	栄養管理 室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
239	2021	栄養管理室	物品購入	物品購入伺（食糧品）	4	栄養管理 室	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
240	2019	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（入札執行・契 約関係含む）	12	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
241	2020	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（入札執行・契 約関係含む）	12	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
242	2021	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（入札執行・契 約関係含む）	12	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
243	2022	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（入札執行・契 約関係含む）	12	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
244	2023	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（入札執行・契 約関係含む）	12	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
245	2024	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（入札執行・契 約関係含む）	12	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
246	2025	事務部企画課	物品購入	物品購入伺（入札執行・契 約関係含む）	12	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
247	2019	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
248	2020	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
249	2021	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
250	2022	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
251	2023	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
252	2024	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
253	2025	事務部企画課	役務	保守・賃貸借契約書	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課	事務部企画課長	廃棄	
254	2019	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画課長	廃棄	
255	2020	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画課長	廃棄	
256	2021	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画課長	廃棄	
257	2022	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画課長	廃棄	
258	2023	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画課長	廃棄	
259	2024	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画課長	廃棄	
260	2025	事務部企画課	診療報酬請求	未請求整理簿	1	企画課	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画課長	廃棄	
261	2023	栄養管理室	会議等	N S T 委員会議事録	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
262	2024	栄養管理室	会議等	N S T 委員会議事録	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
263	2025	栄養管理室	会議等	N S T 委員会議事録	1	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
264	2023	栄養管理室	会議等	N S T 回診記録綴	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
265	2024	栄養管理室	会議等	N S T 回診記録綴	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
266	2025	栄養管理室	会議等	N S T 回診記録綴	1	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
267	2024	放射線科	放射線管理	PET校正用線源 使用記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
268	2024	放射線科	放射線管理	PET校正用線源受入・保管・ 払出し記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
269	2024	放射線科	放射線管理	RI医薬品管理簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
270	2024	放射線科	放射線管理	RI廃棄物集荷記録簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
271	2024	放射線科	放射線管理	Varian 作業報告書	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
272	2025	放射線科	放射線管理	PET校正用線源 使用記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
273	2025	放射線科	放射線管理	PET校正用線源受入・保管・ 払出し記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
274	2025	放射線科	放射線管理	RI医薬品管理簿	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
275	2025	放射線科	放射線管理	RI廃棄物集荷記録簿	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
276	2025	放射線科	放射線管理	Varian 作業報告書	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
277	2021	臨床検査科	検査	一般、血液、生化学、免疫 血清検査台帳	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒 体	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
278	2022	臨床検査科	検査	一般、血液、生化学、免疫 血清検査台帳	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒 体	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
279	2023	臨床検査科	検査	一般、血液、生化学、免疫 血清検査台帳	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒 体	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
280	2024	臨床検査科	検査	一般、血液、生化学、免疫 血清検査台帳	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒 体	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
281	2025	臨床検査科	検査	一般、血液、生化学、免疫 血清検査台帳	1	臨床検査科	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒 体	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
282	2022	栄養管理室	献立管理	一般食献立表	2	栄養管理 室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理 室	栄養管理室長	廃棄	
283	2021	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記 録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
284	2022	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記 録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
285	2023	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記 録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
286	2024	放射線科	放射線管理	エックス線装置等の測定記 録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
287	2025	放射線科	放射線管理	放射線発生装置管理区域境 界線量測定記録簿 リニ	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
288	2021	事務部企画課	医事管理	各種統計表	12	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
289	2022	事務部企画課	医事管理	各種統計表	12	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
290	2023	事務部企画課	医事管理	各種統計表	12	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
291	2024	事務部企画課	医事管理	各種統計表	12	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
292	2025	事務部企画課	医事管理	各種統計表	12	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
293	2024	放射線科	放射線管理	管理区域境界線量測定記録 簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
294	2025	放射線科	放射線管理	管理区域境界線量測定記録 簿（エックス線診療室）	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
295	2021	事務部管理課	給 与	基準給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
296	2022	事務部管理課	給 与	基準給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
297	2023	事務部管理課	給 与	基準給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
298	2024	事務部管理課	給 与	基準給与簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
299	2025	事務部管理課	給 与	基準給与簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
300	2021	事務部企画課	医事管理	救急患者台帳	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
301	2022	事務部企画課	医事管理	救急患者台帳	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
302	2023	事務部企画課	医事管理	救急患者台帳	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
303	2024	事務部企画課	医事管理	救急患者台帳	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
304	2025	事務部企画課	医事管理	救急患者台帳	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
305	2021	事務部管理課	税申告	給与取得者扶養控除等（異 動）報告書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
306	2022	事務部管理課	税申告	給与取得者扶養控除等（異 動）報告書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
307	2023	事務部管理課	税申告	給与取得者扶養控除等（異 動）報告書	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
308	2024	事務部管理課	税申告	給与取得者扶養控除等（異 動）報告書	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
309	2025	事務部管理課	税申告	給与取得者扶養控除等（異 動）報告書	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
310	2021	放射線科	放射線管理	教育訓練実施記録	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
311	2022	放射線科	放射線管理	教育訓練実施記録	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
312	2023	放射線科	放射線管理	教育訓練実施記録	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
313	2024	放射線科	放射線管理	教育訓練実施記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
314	2025	放射線科	放射線管理	放射線診療従事者登録者名 簿	1	放射線科	2026/4/1	常用		紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
315	2025	放射線科	放射線管理	放射線業務従事者登録者名 簿	1	放射線科	2026/4/1	常用		紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
316	2025	放射線科	放射線管理	日常点検簿（診断部門）	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
317	2021	事務部管理課	給 与	勤務時間管理簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
318	2022	事務部管理課	給 与	勤務時間管理簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
319	2023	事務部管理課	給 与	勤務時間管理簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
320	2024	事務部管理課	給 与	勤務時間管理簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
321	2025	事務部管理課	給 与	勤務時間管理簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
322	2021	事務部管理課	福利厚生	健康管理	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
323	2022	事務部管理課	福利厚生	健康管理	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
324	2023	事務部管理課	福利厚生	健康管理	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
325	2024	事務部管理課	福利厚生	健康管理	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
326	2025	事務部管理課	福利厚生	健康管理	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
327	2024	放射線科	放射線管理	購入・使用前の記録簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
328	2024	放射線科	放射線管理	作業環境測定報告書	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
329	2024	放射線科	放射線管理	作業報告書	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
330	2024	放射線科	放射線管理	自主点検記録簿 放射線発生装置使用施設	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
331	2025	放射線科	放射線管理	購入・使用前の記録簿	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
332	2025	放射線科	放射線管理	作業環境測定報告書	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
333	2025	放射線科	放射線管理	ラルス作業報告書	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
334	2025	放射線科	放射線管理	放射線治療日常点検表	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
335	2021	事務部管理課	税申告	住宅控除申告書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
336	2022	事務部管理課	税申告	住宅控除申告書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
337	2023	事務部管理課	税申告	住宅控除申告書	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
338	2024	事務部管理課	税申告	住宅控除申告書	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
339	2025	事務部管理課	税申告	住宅控除申告書	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
340	2022	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢荷重平均栄養所要量	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
341	2022	栄養管理室	栄養管理	常食食品量	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
342	2021	事務部管理課	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
343	2022	事務部管理課	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
344	2023	事務部管理課	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
345	2024	事務部管理課	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
346	2025	事務部管理課	給 与	職員別給与簿	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
347	2022	栄養管理室	食数管理	食数集計表	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
348	2023	栄養管理室	経理	食物負荷試験依頼書綴	1	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
349	2024	栄養管理室	経理	食物負荷試験依頼書綴	1	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
350	2025	栄養管理室	経理	食物負荷試験依頼書綴	1	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
351	2022	栄養管理室	栄養管理	食糧構成	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
352	2022	栄養管理室	物品購入	食糧費経理状況調	1	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
353	2024	放射線科	放射線管理	診療放射線の安全利用の指針 研修 医療被ばく管理	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
354	2025	放射線科	放射線管理	診療放射線の安全利用の指針 研修 医療被ばく管理	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄	
355	2023	栄養管理室	経理	選択メニュー食申込書・申込一覧	4	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
356	2024	栄養管理室	経理	選択メニュー食申込書・申込一覧	4	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
357	2025	栄養管理室	経理	選択メニュー食申込書・申込一覧	4	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
358	2024	放射線科	放射線管理	測定器の信頼性確保に関する記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄
359	2025	放射線科	放射線管理	測定器の信頼性確保に関する記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄
360	2021	事務部管理課	人事異動	退職内申書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
361	2022	事務部管理課	人事異動	退職内申書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
362	2023	事務部管理課	人事異動	退職内申書	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
363	2024	事務部管理課	人事異動	退職内申書	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
364	2025	事務部管理課	人事異動	退職内申書	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
365	2022	薬剤部	薬剤管理	調剤録	1	薬剤部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄
366	2023	薬剤部	薬剤管理	調剤録	1	薬剤部	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄
367	2024	薬剤部	薬剤管理	調剤録	1	薬剤部	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄
368	2025	薬剤部	薬剤管理	調剤録	1	薬剤部	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄
369	2022	栄養管理室	献立管理	特別食献立表	6	栄養管理室	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
370	2023	栄養管理室	経理	特別メニュー申込書・申込一覧	2	栄養管理室	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
371	2024	栄養管理室	経理	特別メニュー申込書・申込一覧	2	栄養管理室	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
372	2025	栄養管理室	経理	特別メニュー申込書・申込一覧	2	栄養管理室	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
373	2021	事務部企画課	施設基準届出	届出状況報告書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄
374	2022	事務部企画課	施設基準届出	届出状況報告書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄
375	2023	事務部企画課	施設基準届出	届出状況報告書	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄
376	2024	事務部企画課	施設基準届出	届出状況報告書	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄
377	2025	事務部企画課	施設基準届出	届出状況報告書	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄
378	2024	放射線科	放射線管理	日常点検表	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科	統括診療部長	廃棄

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
379	2024	放射線科	放射線管理	排気・排水管理簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
380	2024	放射線科	放射線管理	放射化物保管廃棄記録簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
381	2024	放射線科	放射線管理	放射線安全管理委員会議事 録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
382	2024	放射線科	放射線管理	放射線医療機器安全使用に 関する研修記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
383	2024	放射線科	放射線管理	放射線管理状況報告書 控	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
384	2024	放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録 簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
385	2024	放射線科	放射線管理	放射線治療 月報	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
386	2024	放射線科	放射線管理	放射線治療 日常点検表	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
387	2024	放射線科	放射線管理	放射線発生装置使用室 管 理区域境界線量測定記録簿	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
388	2025	放射線科	放射線管理	排気・排水管理簿	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
389	2025	放射線科	放射線管理	放射化物保管廃棄記録簿	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
390	2025	放射線科	放射線管理	放射線安全管理委員会議事 録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
391	2025	放射線科	放射線管理	放射線医療機器安全使用に 関する研修記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
392	2025	放射線科	放射線管理	放射線管理状況報告書 控	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
393	2025	放射線科	放射線管理	放射線施設の巡視点検記録 簿	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
394	2025	放射線科	放射線管理	リニアック（TrueBeam用） 放射線治療月報	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
395	2025	放射線科	放射線管理	放射線治療 日常点検表	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
396	2025	放射線科	放射線管理	放射線発生装置使用室管理 区域境界線量測定記録簿	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線科 統括診療部 長	廃棄	
397	2021	事務部管理課	税申告	保険料控除申告書兼（配 特）控除申告書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課 事務部管理 課長	廃棄	
398	2022	事務部管理課	税申告	保険料控除申告書兼（配 特）控除申告書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課 事務部管理 課長	廃棄	
399	2023	事務部管理課	税申告	保険料控除申告書兼（配 特）控除申告書	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課 事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
400	2024	事務部管理課	税申告	保険料控除申告書兼（配 特）控除申告書	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
401	2025	事務部管理課	税申告	保険料控除申告書兼（配 特）控除申告書	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
402	2024	放射線科	放射線管理	保守点検記録簿 RI施設	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
403	2024	放射線科	放射線管理	保守点検記録簿 X線撮影室	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
404	2024	放射線科	放射線管理	保守点検実施記録	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
405	2024	放射線科	放射線管理	保守点検報告書 リニアッ ク	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
406	2024	放射線科	放射線管理	密封された放射性同位元素 の測定記録（PET校正用線	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
407	2024	放射線科	放射線管理	リニアック 使用時間記録 簿 方向利用率13週	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
408	2024	放射線科	放射線管理	リニアック 方向利用率月 報	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
409	2025	放射線科	放射線管理	保守点検記録簿 RI施設	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
410	2025	放射線科	放射線管理	保守点検記録簿 X線撮影室	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
411	2025	放射線科	放射線管理	保守点検実施記録	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
412	2025	放射線科	放射線管理	保守点検報告書 リニアッ ク	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
413	2025	放射線科	放射線管理	密封された放射性同位元素 の測定記録（PET校正用線	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
414	2025	放射線科	放射線管理	リニアック（TrueBeam用） 方向利用率 3ヶ月月報	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
415	2025	放射線科	放射線管理	リニアック（TrueBeam用） 方向利用率 月報	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
416	2021	臨床検査科	調査報告	臨床検査件数（内視鏡含 む）報告書	1	臨床検査 科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
417	2022	臨床検査科	調査報告	臨床検査件数（内視鏡含 む）報告書	1	臨床検査 科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
418	2023	臨床検査科	調査報告	臨床検査件数（内視鏡含 む）報告書	1	臨床検査 科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
419	2024	臨床検査科	調査報告	臨床検査件数（内視鏡含 む）報告書	1	臨床検査 科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
420	2025	臨床検査科	調査報告	臨床検査件数（内視鏡含 む）報告書	1	臨床検査 科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
421	2021	臨床検査科	調査報告	臨床検査試薬毒物、劇物管理簿	1	臨床検査科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
422	2022	臨床検査科	調査報告	臨床検査試薬毒物、劇物管理簿	1	臨床検査科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
423	2023	臨床検査科	調査報告	臨床検査試薬毒物、劇物管理簿	1	臨床検査科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
424	2024	臨床検査科	調査報告	臨床検査試薬毒物、劇物管理簿	1	臨床検査科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
425	2025	臨床検査科	調査報告	臨床検査試薬毒物、劇物管理簿	1	臨床検査科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄	
426	2021	事務部企画課	診療報酬請求	レセプトデータファイル台帳	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	電子媒体	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
427	2022	事務部企画課	診療報酬請求	レセプトデータファイル台帳	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	電子媒体	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
428	2023	事務部企画課	診療報酬請求	レセプトデータファイル台帳	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	電子媒体	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
429	2024	事務部企画課	診療報酬請求	レセプトデータファイル台帳	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	電子媒体	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
430	2025	事務部企画課	診療報酬請求	レセプトデータファイル台帳	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	電子媒体	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
431	2021	事務部企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
432	2022	事務部企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
433	2023	事務部企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
434	2024	事務部企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
435	2025	事務部企画課	医療法承認申請	医療法承認申請	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課（医	事務部企画課長	廃棄	
436	2021	栄養管理室	献立管理	一般食献立表	2	栄養管理室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄	
437	2021	事務部管理課	会議等	管理・診療会議議事録	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
438	2022	事務部管理課	会議等	管理・診療会議議事録	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
439	2023	事務部管理課	会議等	管理・診療会議議事録	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
440	2024	事務部管理課	会議等	管理・診療会議議事録	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	
441	2025	事務部管理課	会議等	管理・診療会議議事録	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
442	2021	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
443	2022	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
444	2023	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
445	2024	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
446	2025	事務部企画課	施設基準届出	施設基準届出書	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
447	2021	事務部管理課	服務	出勤簿	4	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
448	2022	事務部管理課	服務	出勤簿	4	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
449	2023	事務部管理課	服務	出勤簿	4	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
450	2024	事務部管理課	服務	出勤簿	4	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
451	2025	事務部管理課	服務	出勤簿	4	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
452	2021	栄養管理室	栄養管理	常食患者年齢加重平均栄養 所要量表	1	栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
453	2021	栄養管理室	栄養管理	常食食品量	1	栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
454	2021	栄養管理室	食数管理	食数集計表	1	栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
455	2021	栄養管理室	栄養管理	食糧構成表	1	栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
456	2021	栄養管理室	物品購入	食糧費経理状況調	1	栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
457	2021	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の 入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
458	2022	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の 入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
459	2023	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の 入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
460	2024	放射線科	放射線管理	診療用放射線照射器具等の 入手、使用、廃棄等に関する	1	放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
461	2025	放射線科	放射線管理	密封放射性同位元素管理簿 密封線源の受入・保管・廃	1	放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
462	2021	薬剤部	薬剤管理	調剤録	1	薬剤部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
463	2021	栄養管理室	献立管理		6 栄養管理 室	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
464	2021	事務部管理課	文書管理		1 管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
465	2022	事務部管理課	文書管理		1 管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
466	2023	事務部管理課	文書管理		1 管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
467	2024	事務部管理課	文書管理		1 管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
468	2025	事務部管理課	文書管理		1 管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
469	2021	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
470	2022	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
471	2023	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
472	2024	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
473	2025	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
474	2021	放射線科	放射線管理		1 放射線科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
475	2022	放射線科	放射線管理		1 放射線科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
476	2023	放射線科	放射線管理		1 放射線科	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
477	2024	放射線科	放射線管理		1 放射線科	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
478	2025	放射線科	放射線管理		1 放射線科	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	放射線 科	統括診療部 長	廃棄	
479	2021	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
480	2022	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
481	2023	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
482	2024	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
483	2025	事務部企画課	放射線障害防止法 承認申請		1 企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
484	2021	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
485	2022	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
486	2023	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
487	2024	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
488	2025	事務部企画課	放射線障害防止法承認申請	放射線障害防止法届出	1	企画課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
489	2023	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
490	2024	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
491	2025	事務部管理課	会議等	安全衛生委員会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
492	2023	栄養管理室	栄養管理	医学管理検食簿	2	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
493	2024	栄養管理室	栄養管理	医学管理検食簿	2	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
494	2025	栄養管理室	栄養管理	医学管理検食簿	2	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
495	2023	事務部管理課	人事異動	育児休業内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
496	2024	事務部管理課	人事異動	育児休業内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
497	2025	事務部管理課	人事異動	育児休業内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
498	2023	事務部管理課	人事異動	育児短時間勤務内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
499	2024	事務部管理課	人事異動	育児短時間勤務内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
500	2025	事務部管理課	人事異動	育児短時間勤務内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
501	2023	事務部管理課	会議等	医師業務負担軽減検討委員 会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
502	2024	事務部管理課	会議等	医師業務負担軽減検討委員 会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
503	2025	事務部管理課	会議等	医師業務負担軽減検討委員 会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
504	2023	事務部管理課	給 与	医師手当支給調書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
505	2024	事務部管理課	給 与	医師手当支給調書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
506	2025	事務部管理課	給 与	医師手当支給調書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
507	2023	薬剤部	会議等	医薬品審査安全委員会議事 録	1	薬剤部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
508	2024	薬剤部	会議等	医薬品審査安全委員会議事 録	1	薬剤部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
509	2025	薬剤部	会議等	医薬品審査安全委員会議事 録	1	薬剤部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
510	2023	看護部	看護教育	医療安全推進担当者看護部 会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
511	2024	看護部	看護教育	医療安全推進担当者看護部 会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
512	2025	看護部	看護教育	医療安全推進担当者看護部 会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
513	2023	事務部管理課	調査報告	医療監視	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
514	2024	事務部管理課	調査報告	医療監視	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
515	2025	事務部管理課	調査報告	医療監視	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
516	2023	看護部	会議等	医療事故対策委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
517	2023	看護部	会議等	医療事故対策委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
518	2024	看護部	会議等	医療事故対策委員会議事録	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
519	2024	看護部	会議等	医療事故対策委員会議事録	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
520	2025	看護部	会議等	医療事故対策委員会議事録	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
521	2023	事務部企画課	会議等	医療情報委員会議事録	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課 (診	事務部企画 課長	廃棄	
522	2024	事務部企画課	会議等	医療情報委員会議事録	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課 (診	事務部企画 課長	廃棄	
523	2025	事務部企画課	会議等	医療情報委員会議事録	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	企画課 (診	事務部企画 課長	廃棄	
524	2023	栄養管理室	栄養管理	インシデント報告綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
525	2024	栄養管理室	栄養管理	インシデント報告綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
526	2025	栄養管理室	栄養管理	インシデント報告綴	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
527	2023	栄養管理室	衛生管理	衛生管理記録綴	12	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
528	2024	栄養管理室	衛生管理	衛生管理記録綴	12	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
529	2025	栄養管理室	衛生管理	衛生管理記録綴	12	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
530	2023	事務部管理課	日誌	営繕日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
531	2024	事務部管理課	日誌	営繕日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
532	2025	事務部管理課	日誌	営繕日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理課長	廃棄
533	2023	栄養管理室	会議等	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
534	2024	栄養管理室	会議等	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
535	2025	栄養管理室	会議等	栄養管理委員会議事録	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
536	2023	栄養管理室	栄養管理	栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
537	2024	栄養管理室	栄養管理	栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
538	2025	栄養管理室	栄養管理	栄養管理検食簿	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
539	2023	栄養管理室	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
540	2024	栄養管理室	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
541	2025	栄養管理室	日誌	栄養管理日誌	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
542	2023	栄養管理室	栄養管理	栄養月報	1	栄養管理室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
543	2024	栄養管理室	栄養管理	栄養月報	1	栄養管理室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
544	2025	栄養管理室	栄養管理	栄養月報	1	栄養管理室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管理室	栄養管理室長	廃棄
545	2023	臨床検査科	検査	外部委託検査件数及び結果 台帳	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄
546	2024	臨床検査科	検査	外部委託検査件数及び結果 台帳	1	臨床検査科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科長	廃棄

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
547	2025	臨床検査科	検査	外部委託検査件数及び結果 台帳	1	臨床検査 科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
548	2023	臨床検査科	精度管理	外部精度管理	1	臨床検査 科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
549	2024	臨床検査科	精度管理	外部精度管理	1	臨床検査 科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
550	2025	臨床検査科	精度管理	外部精度管理	1	臨床検査 科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
551	2023	事務部企画課	会議等	外来・病床管理委員会議事 録	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
552	2024	事務部企画課	会議等	外来・病床管理委員会議事 録	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
553	2025	事務部企画課	会議等	外来・病床管理委員会議事 録	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	
554	2023	看護部	日誌	外来管理日誌	2	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
555	2024	看護部	日誌	外来管理日誌	2	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
556	2025	看護部	日誌	外来管理日誌	2	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
557	2023	看護部	管理	看護概況書	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
558	2024	看護部	管理	看護概況書	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
559	2025	看護部	管理	看護概況書	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
560	2023	看護部	日誌	看護管理日誌	2	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
561	2024	看護部	日誌	看護管理日誌	2	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
562	2025	看護部	日誌	看護管理日誌	2	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
563	2023	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
564	2024	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
565	2025	看護部	会議等	看護教育委員会議事録	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
566	2023	看護部	会議等	看護記録委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
567	2024	看護部	会議等	看護記録委員会議事録	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
568	2025	看護部	会議等	看護記録委員会議事録	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
569	2023	看護部	会議等	看護助手研修会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
570	2024	看護部	会議等	看護助手研修会報告	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
571	2025	看護部	会議等	看護助手研修会報告	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
572	2023	看護部	看護教育	看護教育実施状況	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
573	2024	看護部	看護教育	看護教育実施状況	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
574	2025	看護部	看護教育	看護教育実施状況	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
575	2023	看護部	会議等	感染防止対策委員会議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
576	2024	看護部	会議等	感染防止対策委員会議事録	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
577	2025	看護部	会議等	感染防止対策委員会議事録	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
578	2023	看護部	看護教育	感染リンクナース会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
579	2024	看護部	看護教育	感染リンクナース会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
580	2025	看護部	看護教育	感染リンクナース会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
581	2023	看護部	看護教育	緩和ケアリンクナース委員 会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
582	2024	看護部	看護教育	緩和ケアリンクナース委員 会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
583	2025	看護部	看護教育	緩和ケアリンクナース委員 会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
584	2023	栄養管理室	栄養管理	起案・決裁綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
585	2023	事務部企画課	会議等	企画課主催各種会議・委員 会議事録	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
586	2024	事務部企画課	会議等	企画課主催各種会議・委員 会議事録	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
587	2025	事務部企画課	会議等	企画課主催各種会議・委員 会議事録	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	企画課	事務部企画 課長	廃棄	
588	2023	事務部企画課	会議等	救急医療委員会	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
589	2024	事務部企画課	会議等	救急医療委員会	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
590	2025	事務部企画課	会議等	救急医療委員会	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
591	2023	看護部	日誌	救急外来管理日誌	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
592	2024	看護部	日誌	救急外来管理日誌	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
593	2025	看護部	日誌	救急外来管理日誌	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
594	2023	栄養管理室	栄養管理	給食委託業者とのミーティ ング	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
595	2024	栄養管理室	栄養管理	給食委託業者とのミーティ ング	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
596	2025	栄養管理室	栄養管理	給食委託業者とのミーティ ング	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
597	2023	栄養管理室	栄養管理	給食委託業務報告書綴	2	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
598	2024	栄養管理室	栄養管理	給食委託業務報告書綴	2	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
599	2025	栄養管理室	栄養管理	給食委託業務報告書綴	2	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
600	2023	事務部管理課	人事異動	休職内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
601	2024	事務部管理課	人事異動	休職内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
602	2025	事務部管理課	人事異動	休職内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
603	2023	栄養管理室	衛生管理	業者検便等結果綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
604	2024	栄養管理室	衛生管理	業者検便等結果綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
605	2025	栄養管理室	衛生管理	業者検便等結果綴	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
606	2021	事務部管理課	給 与	業績手当支給調書	1	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
607	2022	事務部管理課	給 与	業績手当支給調書	1	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
608	2023	事務部管理課	給 与	業績手当支給調書	1	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
609	2024	事務部管理課	給 与	業績手当支給調書	1	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
610	2025	事務部管理課	給 与	業績手当支給調書	1	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
611	2023	事務部管理課	日誌	警備日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
612	2024	事務部管理課	日誌	警備日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
613	2025	事務部管理課	日誌	警備日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
614	2023	栄養管理室	経理	経理状況綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
615	2024	栄養管理室	経理	経理状況綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
616	2025	栄養管理室	経理	経理状況綴	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
617	2023	事務部管理課	給 与	広域異動手当支給調書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
618	2024	事務部管理課	給 与	広域異動手当支給調書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
619	2025	事務部管理課	給 与	広域異動手当支給調書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
620	2023	事務部管理課	服務	講師（医師）招聘関係	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
621	2024	事務部管理課	服務	講師（医師）招聘関係	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
622	2025	事務部管理課	服務	講師（医師）招聘関係	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
623	2023	事務部管理課	災害補償	公務災害	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
624	2024	事務部管理課	災害補償	公務災害	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
625	2025	事務部管理課	災害補償	公務災害	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
626	2023	事務部管理課	会議等	災害防災医療ガス対策委員 会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
627	2024	事務部管理課	会議等	災害防災医療ガス対策委員 会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
628	2025	事務部管理課	会議等	災害防災医療ガス対策委員 会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
629	2023	事務部管理課	人事異動	採用内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
630	2024	事務部管理課	人事異動	採用内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
631	2025	事務部管理課	人事異動	採用内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
632	2023	栄養管理室	栄養管理	残食調査	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
633	2024	栄養管理室	栄養管理	残食調査	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
634	2025	栄養管理室	栄養管理	残食調査	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
635	2023	栄養管理室	栄養管理	嗜好調査・満足度調査	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
636	2023	看護部	会議等	師長会議議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
637	2024	看護部	会議等	師長会議議事録	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
638	2025	看護部	会議等	師長会議議事録	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
639	2023	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
640	2024	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
641	2025	事務部管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
642	2023	事務部管理課	給 与	住宅届住宅手当認定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
643	2024	事務部管理課	給 与	住宅届住宅手当認定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
644	2025	事務部管理課	給 与	住宅届住宅手当認定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
645	2023	看護部	日誌	手術管理日誌	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
646	2024	看護部	日誌	手術管理日誌	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
647	2025	看護部	日誌	手術管理日誌	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
648	2023	臨床研究部	会議等	受託研究審査委員会議事録	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課	臨床研究部 長	廃棄	
649	2023	事務部管理課	研修・講習	受託実習関係	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
650	2024	事務部管理課	研修・講習	受託実習関係	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
651	2025	事務部管理課	研修・講習	受託実習関係	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
652	2023	事務部管理課	人事異動	昇格内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
653	2024	事務部管理課	人事異動	昇格内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
654	2025	事務部管理課	人事異動	昇格内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
655	2023	事務部管理課	人事異動	昇給関係	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
656	2024	事務部管理課	人事異動	昇給関係	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
657	2025	事務部管理課	人事異動	昇給関係	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
658	2023	事務部管理課	人事異動	昇任内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
659	2024	事務部管理課	人事異動	昇任内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
660	2025	事務部管理課	人事異動	昇任内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
661	2023	栄養管理室	栄養管理	商品規格・栄養成分値綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
662	2024	栄養管理室	栄養管理	商品規格・栄養成分値綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
663	2025	栄養管理室	栄養管理	商品規格・栄養成分値綴	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
664	2023	事務部管理課	任用	職員カード	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
665	2024	事務部管理課	任用	職員カード	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
666	2025	事務部管理課	任用	職員カード	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
667	2023	事務部管理課	会議等	職員表彰審査委員会	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
668	2024	事務部管理課	会議等	職員表彰審査委員会	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
669	2025	事務部管理課	会議等	職員表彰審査委員会	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
670	2023	事務部管理課	研修・講習	新採用者研修	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
671	2024	事務部管理課	研修・講習	新採用者研修	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
672	2025	事務部管理課	研修・講習	新採用者研修	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
673	2023	事務部管理課	日誌	清掃日誌	2	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
674	2024	事務部管理課	日誌	清掃日誌	2	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
675	2025	事務部管理課	日誌	清掃日誌	2	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
676	2023	看護部	看護教育	専門・認定看護師委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
677	2024	看護部	看護教育	専門・認定看護師委員会	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
678	2025	看護部	看護教育	専門・認定看護師委員会	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
679	2023	事務部管理課	給 与	単身赴任届単身赴任手当認 定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
680	2024	事務部管理課	給 与	単身赴任届単身赴任手当認 定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
681	2025	事務部管理課	給 与	単身赴任届単身赴任手当認 定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
682	2023	看護部	日誌	中材管理日誌	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
683	2024	看護部	日誌	中材管理日誌	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
684	2025	看護部	日誌	中材管理日誌	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
685	2023	事務部管理課	日誌	駐車場業務日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
686	2024	事務部管理課	日誌	駐車場業務日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
687	2025	事務部管理課	日誌	駐車場業務日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
688	2023	事務部管理課	給 与	通勤届通勤手当認定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
689	2024	事務部管理課	給 与	通勤届通勤手当認定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
690	2025	事務部管理課	給 与	通勤届通勤手当認定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
691	2023	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
692	2024	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
693	2025	事務部管理課	日誌	電気日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
694	2023	栄養管理室	栄養管理	特別メニューアンケート	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
695	2024	栄養管理室	栄養管理	特別メニューアンケート	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
696	2025	栄養管理室	栄養管理	特別メニューアンケート	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
697	2023	事務部管理課	服務	特別休暇簿	6	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
698	2024	事務部管理課	服務	特別休暇簿	6	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
699	2025	事務部管理課	服務	特別休暇簿	6	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
700	2023	事務部管理課	会議等	図書室運営委員会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
701	2024	事務部管理課	会議等	図書室運営委員会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
702	2025	事務部管理課	会議等	図書室運営委員会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
703	2023	臨床検査科	精度管理	内部精度管理	2	臨床検査 科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
704	2024	臨床検査科	精度管理	内部精度管理	2	臨床検査 科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
705	2025	臨床検査科	精度管理	内部精度管理	2	臨床検査 科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	臨床検 査科	臨床検査科 長	廃棄	
706	2023	栄養管理室	経理	日計表綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
707	2024	栄養管理室	経理	日計表綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
708	2023	事務部管理課	人事異動	配置換（転任）内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
709	2024	事務部管理課	人事異動	配置換（転任）内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
710	2025	事務部管理課	人事異動	配置換（転任）内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
711	2023	栄養管理室	栄養管理	病院管理検食簿	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
712	2024	栄養管理室	栄養管理	病院管理検食簿	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
713	2025	栄養管理室	栄養管理	病院管理検食簿	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
714	2023	事務部企画課	調査報告	病院報告	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課 （医	事務部企画 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
715	2024	事務部企画課	調査報告	病院報告	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
716	2025	事務部企画課	調査報告	病院報告	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄	
717	2023	看護部	日誌	病棟管理日誌	8	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
718	2024	看護部	日誌	病棟管理日誌	8	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
719	2025	看護部	日誌	病棟管理日誌	8	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
720	2023	栄養管理室	栄養管理	病棟掲示用献立表	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
721	2023	栄養管理室	経理	病棟用お茶の請求伝票綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
722	2024	栄養管理室	経理	病棟用お茶の請求伝票綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
723	2025	栄養管理室	経理	病棟用お茶の請求伝票綴	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
724	2023	看護部	会議等	副師長会議議事録	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
725	2024	看護部	会議等	副師長会議議事録	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
726	2025	看護部	会議等	副師長会議議事録	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
727	2023	事務部管理課	人事異動	復職・復帰内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
728	2024	事務部管理課	人事異動	復職・復帰内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
729	2025	事務部管理課	人事異動	復職・復帰内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
730	2023	事務部管理課	給 与	扶養親族届扶養手当認定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
731	2024	事務部管理課	給 与	扶養親族届扶養手当認定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
732	2025	事務部管理課	給 与	扶養親族届扶養手当認定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
733	2023	事務部管理課	人事異動	分限懲戒	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
734	2024	事務部管理課	人事異動	分限懲戒	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
735	2025	事務部管理課	人事異動	分限懲戒	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
736	2023	事務部管理課	人事異動	併任内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
737	2024	事務部管理課	人事異動	併任内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
738	2025	事務部管理課	人事異動	併任内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
739	2023	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
740	2024	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
741	2025	事務部管理課	日誌	ボイラー日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
742	2023	事務部管理課	人事異動	俸給切替調書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
743	2024	事務部管理課	人事異動	俸給切替調書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
744	2025	事務部管理課	人事異動	俸給切替調書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
745	2023	栄養管理室	経理	ミルク請求伝票綴	1	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
746	2024	栄養管理室	経理	ミルク請求伝票綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
747	2025	栄養管理室	経理	ミルク請求伝票綴	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
748	2023	栄養管理室	栄養管理	予定・実施献立表	24	栄養管理 室	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
749	2024	栄養管理室	栄養管理	予定・実施献立表	24	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
750	2025	栄養管理室	栄養管理	予定・実施献立表	24	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
751	2023	事務部管理課	服務	旅行命令・依頼・確認簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
752	2024	事務部管理課	服務	旅行命令・依頼・確認簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
753	2025	事務部管理課	服務	旅行命令・依頼・確認簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
754	2023	事務部管理課	人事異動	臨時的任用内申書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
755	2024	事務部管理課	人事異動	臨時的任用内申書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
756	2025	事務部管理課	人事異動	臨時的任用内申書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
757	2023	臨床検査科	会議等	臨床検査委員会議事録	1	臨床検査科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科 長	廃棄
758	2024	臨床検査科	会議等	臨床検査委員会議事録	1	臨床検査科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科 長	廃棄
759	2025	臨床検査科	会議等	臨床検査委員会議事録	1	臨床検査科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	臨床検査科	臨床検査科 長	廃棄
760	2023	臨床研究部	会議等	倫理委員会議事録	2	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	臨床研究部 長	廃棄
761	2023	事務部管理課	日誌	医師当直日誌	6	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
762	2024	事務部管理課	日誌	医師当直日誌	6	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
763	2025	事務部管理課	日誌	医師当直日誌	6	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
764	2023	事務部管理課	服務	海外渡航申請書・承認書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
765	2024	事務部管理課	服務	海外渡航申請書・承認書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
766	2025	事務部管理課	服務	海外渡航申請書・承認書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
767	2023	事務部管理課	公報	概況書	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	電子媒 体	管理課	事務部管理 課長	廃棄
768	2024	事務部管理課	公報	概況書	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	電子媒 体	管理課	事務部管理 課長	廃棄
769	2025	事務部管理課	公報	概況書	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	電子媒 体	管理課	事務部管理 課長	廃棄
770	2021	事務部管理課	会議等	病院運営会議議事録	3	管理課	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
771	2022	事務部管理課	会議等	病院運営会議議事録	3	管理課	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
772	2023	事務部管理課	会議等	病院運営会議議事録	3	管理課	2024/4/1	5	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
773	2024	事務部管理課	会議等	病院運営会議議事録	3	管理課	2025/4/1	5	2030/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
774	2025	事務部管理課	会議等	病院運営会議議事録	3	管理課	2026/4/1	5	2031/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄
775	2023	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄
776	2024	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄
777	2025	事務部企画課	医事管理	患者数日報	1	企画課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	企画課 (医	事務部企画 課長	廃棄

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
778	2023	事務部管理課	服務	休暇簿（年次休暇）	6	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
779	2024	事務部管理課	服務	休暇簿（年次休暇）	6	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
780	2025	事務部管理課	服務	休暇簿（年次休暇）	6	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
781	2023	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
782	2024	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
783	2025	事務部管理課	服務	勤務割表	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
784	2023	事務部管理課	服務	国家公務員倫理関係	2	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
785	2024	事務部管理課	服務	国家公務員倫理関係	2	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
786	2025	事務部管理課	服務	国家公務員倫理関係	2	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
787	2023	事務部管理課	会議等	宿舍運営委員会議事録	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
788	2024	事務部管理課	会議等	宿舍運営委員会議事録	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
789	2025	事務部管理課	会議等	宿舍運営委員会議事録	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
790	2023	事務部管理課	服務	出張伺書・旅行復命書	17	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
791	2024	事務部管理課	服務	出張伺書・旅行復命書	17	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
792	2025	事務部管理課	服務	出張伺書・旅行復命書	17	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
793	2023	事務部管理課	日誌	庶務当直日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
794	2024	事務部管理課	日誌	庶務当直日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
795	2025	事務部管理課	日誌	庶務当直日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
796	2023	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーショ ン	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
797	2024	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーショ ン	1	看護部	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	
798	2025	看護部	看護教育	新採用者オリエンテーショ ン	1	看護部	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	看護部 長室	看護部長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法人文書ファイル管理簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
799	2023	事務部管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
800	2024	事務部管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
801	2025	事務部管理課	服務	代休日指定簿	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
802	2023	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
803	2024	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
804	2025	事務部管理課	日誌	病院日誌	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
805	2023	事務部管理課	調査報告	病院報告	1	管理課	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
806	2024	事務部管理課	調査報告	病院報告	1	管理課	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
807	2025	事務部管理課	調査報告	病院報告	1	管理課	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	管理課	事務部管理 課長	廃棄	
808	2023	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会議事録	1	臨床検査 科	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	臨床検査 科	臨床検査科 長	廃棄	
809	2024	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会議事録	1	臨床検査 科	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	臨床検査 科	臨床検査科 長	廃棄	
810	2025	臨床検査科	会議等	輸血療法委員会議事録	1	臨床検査 科	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	臨床検査 科	臨床検査科 長	廃棄	
811	2024	栄養管理室	栄養管理	起案・決裁綴	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
812	2025	栄養管理室	栄養管理	起案・決裁綴	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
813	2024	栄養管理室	栄養管理	給食台帳	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
814	2025	栄養管理室	栄養管理	給食台帳	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
815	2019	栄養管理室	物品購入	検収簿	24	栄養管理 室	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
816	2020	栄養管理室	物品購入	検収簿	24	栄養管理 室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
817	2021	栄養管理室	物品購入	検収簿	24	栄養管理 室	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
818	2019	栄養管理室	物品購入	納品伝票	24	栄養管理 室	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
819	2020	栄養管理室	物品購入	納品伝票	24	栄養管理 室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	

別添様式1（第18条関係）

法 人 文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

	作成取得 年度等	文 書 分 類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
		大分類	中分類											
820	2021	栄養管理室	物品購入	納品伝票	24	栄養管理 室	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
821	2024	栄養管理室	栄養管理	病棟掲示用献立表献立表	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
822	2025	栄養管理室	栄養管理	病棟掲示用献立表献立表	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
823	2024	栄養管理室	栄養管理	嗜好調査・満足度調査	1	栄養管理 室	2025/4/1	3	2028/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	
824	2025	栄養管理室	栄養管理	嗜好調査・満足度調査	1	栄養管理 室	2026/4/1	3	2029/3/31	紙	栄養管 理室	栄養管理室 長	廃棄	